



Città di Pineto

Provincia di Teramo

COMUNE OPERATORE DI PACE

Area "Urbanistica, Assetto del Territorio, Attività Produttive"

Servizio Attività Produttive



Allegato "A"

**AVVISO PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO IN FORMA ITINERANTE PER ASSEGNAZIONE DI NULLA OSTA PER L'ACCESSO ALLE AREE DEMANIALI MARITTIME DI OPERATORI AUTORIZZATI ALL'ESERCIZIO DEL COMMERCIO IN FORMA ITINERANTE LUNGO IL LITORALE DEL COMUNE DI PINETO PER LA STAGIONE BALNEARE 2025.
SETTORE MERCEOLOGICO ALIMENTARE.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA "URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE"
FUNZIONARIO TECNICO E.Q.
Ing. Mario CRIVELLI

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 36 del 10/03/2025, avente ad oggetto "COMMERCIO IN FORMA ITINERANTE LUNGO IL LITORALE DEL COMUNE DI PINETO PER LA STAGIONE BALNEARE 2025 - SETTORE MERCEOLOGICO ALIMENTARE - APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO", tendente ad ottenere il rilascio di nulla osta per l'accesso alle aree demaniali marittime nel Comune di Pineto di operatori autorizzati all'esercizio del commercio in forma itinerante per il settore alimentare (art. 82 L.R. 31/07/2018 n. 23 e ss.mm. "Testo Unico in materia di Commercio") per la stagione balneare 2025;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 114 "Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59";

Vista la Legge regionale 31/07/2018 n. 23 "Testo Unico in materia di Commercio";

Visti i principi ricavabili dalla direttiva 2006/123/CE del 12/12/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativa ai servizi nel mercato interno riguardanti la libera prestazione di attività economiche di qualità al servizio dell'utenza, con durata limitata delle autorizzazioni ed idonee forme di pubblicità;

Vista la L. 30 dicembre 2018 n. 145 che ha reso non applicabile l'art. 16 e abrogato l'art. 70 del D.Lgs 59/2010 di attuazione della richiamata direttiva;

Visto il Regolamento del commercio itinerante su aree pubbliche rientranti nel demanio marittimo approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 17/05/2018 e revisionato con Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 15/11/2018;

Visto il Decreto Sindacale n. 10 del 02/04/2025 con il quale è stata conferita la responsabilità dell'Area "Urbanistica – Assetto del Territorio – Attività Produttive" al sottoscritto, Ing. Mario CRIVELLI,

RENDE NOTO

che il Comune di Pineto intende consentire l'esercizio del commercio su aree demaniali marittime in forma itinerante per la vendita di generi alimentari a **n. 3 (tre) operatori**.

INFORMA che:

- a. l'esercizio dell'attività è subordinato alla richiesta di autorizzazione per lo svolgimento di commercio su area pubblica in forma itinerante (tipo B) con rilascio di AUTORIZZAZIONE PER INIZIO ATTIVITA' COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE IN FORMA ITINERANTE su demanio marittimo, con decorrenza 1 giugno 2025 - 15 settembre 2025, previa acquisizione di autorizzazione dell'Area Marina Protetta per la fascia di cui all'art. 7 del *"Regolamento per l'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche e aree del demanio marittimo"*;
- b. ai sensi dell'art. 82, comma 6, della L.R. 23/2018, che recita *"L'esercizio del commercio sulle aree demaniali non comunali è soggetto al nulla osta da parte delle competenti autorità che stabiliscono le modalità e le condizioni per l'utilizzo delle aree medesime"*: l'esercizio dell'attività è subordinata al rilascio di idonea autorizzazione previo nulla osta dell'ufficio demanio dell'ente;
- c. il criterio di accoglimento relativo al rilascio di idonea autorizzazione, è basato sull'ordine cronologico di arrivo delle domande, previa valutazione dei requisiti di accesso di cui all'art. 71 del D.Lgs. 26/03/2010 n. 59, nonché previo possesso dei requisiti igienico-sanitari di cui al regolamento 29 aprile 2004 n. 852/2004/CE. Si fa inoltre presente che l'attività può essere svolta ESCLUSIVAMENTE da operatore economico che già ha in essere un'attività prevalente nel settore alimentare di riferimento, con svolgimento della medesima in modalità dinamica dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00;
- d. la validità del nulla osta demaniale per l'esercizio dell'attività, a prescindere dalla posizione utile in graduatoria, resta subordinata alla regolarità contributiva della impresa/ditta, nel rispetto della normativa vigente in materia. In caso di verifica da parte dell'Ufficio competente della mancata regolarità contributiva, prima dell'avvio dell'attività, non sarà rilasciato il nulla osta per l'esercizio della stessa, salvo regolarizzazione della propria posizione da parte della impresa/ditta. La verifica da parte dell'Ufficio competente della mancata regolarità contributiva, anche successivamente al rilascio del nulla osta stesso, comporterà immediatamente la sospensione della medesima attività, fino a regolarizzazione della propria posizione da parte della impresa/ditta;
- e. nel rispetto della Deliberazione di Giunta comunale:
 - i. l'attività dovrà essere esercitata senza l'uso di megafoni, altoparlanti o altri mezzi di amplificazione sonora e senza arrecare disturbo ai bagnanti;
 - ii. le attrezzature all'uopo utilizzate dovranno essere in regola con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni igienico-sanitarie;
 - iii. l'esercizio dell'attività dovrà essere svolto nel pieno rispetto della normativa igienico-sanitaria di cui al regolamento 29 aprile 2004 n. 852/2004/CE;
 - iv. l'esercizio dell'attività dovrà essere svolto nel pieno rispetto delle disposizioni dettate dall'Ordinanza Balneare per la stagione balneare 2025 a firma del competente Dipartimento Territorio-Ambiente, Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio – Ufficio Demanio Marittimo della Regione Abruzzo, nonché dell'Ordinanza di Sicurezza balneare adottata dalla Capitaneria di Porto competente per territorio, vigenti nel periodo di svolgimento dell'attività.

1. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E ASSEGNAZIONE AGLI OPERATORI

- 1) Gli interessati possono avanzare istanza a partire dalla data di pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio comunale ed entro il termine massimo di gg. 30 (trenta) da tale data. Alla scadenza del termine di presentazione, delle domande pervenute verrà redatta una graduatoria contenente le istanze in ordine cronologico di arrivo al protocollo comunale.
- 2) Le domande, redatte mediante la compilazione del modello rubricato: *"Allegato "B" – Domanda"* allegato al presente bando, dovranno essere trasmesse ESCLUSIVAMENTE a mezzo pec all'indirizzo di Posta elettronica Certificata (PEC) dell'ente: protocollo@pec.comune.pineto.te.it. Non è ammessa la presentazione di alcuna documentazione cartacea o con altre modalità (diverse da quanto sopra specificato) al protocollo comunale pena l'esclusione dalla selezione.

- 3) Le prime 3 (tre) domande acquisite secondo il criterio cronologico sopra indicato, saranno invitate ad adempiere entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio comunale della determina di approvazione della graduatoria, con le modalità di seguito illustrate nella sezione n° 2 (*“Modalità di presentazione dell'istanza condizionata successiva all'assegnazione”*).
- 4) Qualora allo scadere dei 5 (cinque) giorni assegnati uno o più operatori non presenti l'istanza condizionata, sarà considerato rinunciatario e si procederà allo scorrimento della graduatoria, qualora siano presenti ulteriori operatori in posizione utile.
- 5) L'istanza priva dell'Allegato “B” DOMANDA e di qualsiasi altro documento in esso richiamato come documento obbligatorio, nonché la mancata o non completa compilazione delle singole sezioni previste all'interno della domanda, costituiranno irricevibilità della istanza stessa con conseguente esclusione dalla graduatoria;

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA CONDIZIONATA SUCCESSIVA ALL'ASSEGNAZIONE

1. A seguito di approvazione della graduatoria risultante dalle domande pervenute entro il termine stabilito e con le modalità sopra illustrate, verranno comunicati agli operatori risultanti idonei nelle prime tre posizioni utili, i termini di presentazione dell'istanza condizionata.
2. Le modalità di presentazione sono le seguenti:
 - a. Accesso al portale portale SUAP, raggiungibile al seguente link: <https://www.impresainungiorno.gov.it/web/guest/comune?codCatastale=F831>.
 - i. Selezione dei seguenti procedimenti nella sezione: SETTORE COMMERCIO (Ateco da 45 a 47) – COMMERCIO AL DETTAGLIO IN AREA PUBBLICA – COMMERCIO SU AREA PUBBLICA IN FORMA ITINERANTE (TIPO B)
 1. AVVIO, GESTIONE CESSAZIONE ATTIVITA' – APRIRE L'ATTIVITA', con contestuale
 2. ACQUISIZIONE PREVENTIVA DI PARERI E ATTI DI ASSENSO – DOMANDA PREVENTIVA DI PARERE E/O ATTO DI ASSENSO AD ENTE quale richiesta di nulla osta, subordinando l'efficacia della Segnalazione Certificata di inizio Attività al rilascio di provvedimento autorizzatorio da parte dell'ufficio competente nelle more di quanto disciplinato dalla Deliberazione della Giunta comunale sopra richiamata. L'oggetto della SCIA dovrà contenere il presente testo: INIZIO ATTIVITÀ TEMPORANEA SU DEMANIO MARITTIMO – DELIBERAZIONE N°36 DEL 10/03/2025.
 - ii. Trattandosi di attività temporanea sarà fatto d'OBBLIGO la presentazione della cessazione dell'attività a far data dal 16 settembre 2025 nel rispetto di quanto disposto dall'art. 43 del vigente *“Regolamento Comunale per l'Esercizio del Commercio al dettaglio su aree pubbliche e aree del Demanio Marittimo”* mediante la presentazione di apposita comunicazione di CESSAZIONE ATTIVITÀ con le medesime modalità di cui al link sopra richiamato.
 - iii. **Ai sensi del punto 2, lett. e) della Delibera di Giunta comunale n. 36 del 10/03/2025, la validità del nulla osta demaniale per l'esercizio dell'attività, a prescindere dalla posizione utile in graduatoria, resta subordinata alla regolarità contributiva della impresa/ditta, nel rispetto della normativa vigente in materia. In caso di verifica da parte dell'Ufficio competente della mancata regolarità contributiva non sarà rilasciato il nulla osta per l'esercizio dell'attività, salvo regolarizzazione della propria posizione da parte della impresa/ditta. La verifica da parte dell'Ufficio competente della mancata regolarità contributiva, anche successivamente al rilascio del nulla osta stesso, comporterà immediatamente la sospensione della medesima attività, fino a regolarizzazione della propria posizione da parte della impresa/ditta.**

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, nel rispetto della normativa sulla privacy, esclusivamente nell'ambito nell'istruttoria della presente procedura e per le formalità ad essa connessa. L'informativa sulla privacy è consultabile al sito alla pagina web <https://www.comune.pineto.te.it/Privacy/Informativa-trattamento-dati-Sito-web>.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

L'unità organizzativa complessa competente è il Servizio Demanio Marittimo del Comune di Pineto il cui Responsabile e R.U.P. è l'Ing. Mario CRIVELLI.

Il presente avviso è reperibile sull'albo online e sul sito web istituzionale del Comune di Pineto www.comune.pineto.te.it.

Eventuali richieste di informazioni e chiarimenti potranno essere avanzate allo scrivente ufficio via telefono al numero 0859497232, disponibile telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 ovvero all'indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.pineto.te.it.

Pineto, data della firma digitale del documento

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Funzionario Tecnico E.Q.
Ing. Mario CRIVELLI

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)