



CITTA' DI PINETO

PROVINCIA DI TERAMO

COMUNE OPERATORE DI PACE – TERRITORIO LIBERO DA ARMI NUCLEARI

AREA

“Urbanistica – Assetto del Territorio – Attività Produttive”

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEI COMPONENTI LA COMMISSIONE URBANISTICA

(Capo II - artt. 8, 9, 10, 11 e 12 vigente Regolamento Edilizio Comunale)

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Premesso che il Capo II del vigente Regolamento Edilizio Comunale prevede l'istituzione della Commissione Edilizia-Urbanistica, la cui durata è stabilita per il tempo della legislatura consiliare in cui è nominata e il suo rinnovo, nei membri elettivi;

Ritenuto necessario rinnovare la Commissione Urbanistica Comunale nei suoi membri elettivi, dato atto che gli Organi Amministrativi Comunali sono stati rinnovati con elezioni del 08 e 09 giugno 2024;

Richiamato il parere del Consiglio di Stato n. 2447/02 del 13.06.2003 ove si evidenzia che a seguito dell'evoluzione legislativa completata con il richiamo all'art. 88 del d.lgs. n. 267/2000 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) **"la presenza di organi politici nella commissione edilizia, deputata a pronunciarsi su richieste di autorizzazioni e concessioni edilizie, non è più consentita dall'assetto normativo attuale"**;

Ribadito, pertanto, che nella Commissione Urbanistica non è compatibile la presenza di organi politici;

RENDE NOTO

che il Comune di Pineto procederà al rinnovo della Commissione Urbanistica Comunale per il totale di **n. 7 componenti elettivi** aventi i requisiti richiesti.

REQUISITI

In seno alla Commissione Urbanistica Comunale possono essere nominati in qualità di componenti elettivi: *architetti, ingegneri, geometri, esperti in diritto amministrativo e urbanistico, geologo, perito agrario, periti industriali, agronomi*, tutti iscritti agli albi dei relativi ordini professionali.

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso di selezione.

DATA DI SCADENZA

Chiunque sia in possesso dei suddetti requisiti, può presentare istanza in busta chiusa indirizzata al **Comune di Pineto — Area "Urbanistica — Assetto del Territorio — Attività Produttive"**, da far pervenire a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.pineto.te.it **entro e non oltre 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi (entro le ore 12:00 del 10/10/2024)** dalla data del presente avviso.

REDAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda redatta su carta libera, ed indirizzata al Responsabile dell'Area **"Urbanistica — Assetto del Territorio — Attività Produttive"**, dovrà essere completa delle generalità del richiedente con l'indicazione della residenza ed esatto recapito di posta elettronica (PEC) al quale si intende ricevere le comunicazioni inerenti il presente avviso. La stessa dovrà essere corredata:

- da copia di documento di identità in corso di validità;
- da curriculum professionale, sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio, iscrizione all'albo professionale, eventuali titoli di servizio e ruolo ricoperto presso Pubbliche Amministrazioni e di tutte le informazioni che consentono di vagliarne adeguatamente la competenza in merito agli specifici titoli di esperienza e professionalità nella materia;
- da dichiarazione, resa nelle forme previste dagli artt. 38 e 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sottoscritta dal candidato, di non aver riportato condanne penali, di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione; di non aver riportato, nell'espletamento di attività elettive, di pubblico impiego o professionali,

provvedimenti o sanzioni che abbiano comportato la sospensione dalla carica, dal servizio o dall'albo professionale;

- dall'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/2003;

Ogni eventuale variazione di indirizzo dovrà essere comunicata all'Amministrazione Comunale a mezzo PEC. Non saranno esaminate le domande in cui non siano indicate le generalità del richiedente.

METODOLOGIA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI MEMBRI DELLA COMMISSIONE

Sulla base delle domande presentate, l'Amministrazione, esaminati i curriculum effettuerà una comparazione degli stessi in base ai titoli posseduti e all'esperienza professionale, dopodiché procederà alla individuazione dei 7 componenti, che comporranno la Commissione Urbanistica Comunale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare insindacabilmente l'opportunità del conferimento dell'incarico in base all'esame dei curriculum presentati. Successivamente alla esecutività della deliberazione di nomina, l'ufficio competente invierà comunicazione agli interessati con l'indicazione della data di insediamento. Il presente avviso verrà pubblicato per **15 giorni consecutivi** sul sito istituzionale del Comune: www.comune.pineto.te.it > Albo Pretorio Online.

DIRITTI E INCOMPATIBILITA' DEI MEMBRI DELLA COMMISSIONE

Ai membri della Commissione è corrisposto un gettone, a titolo di rimborso forfettario per la partecipazione alle sedute. L'importo del gettone non può superare il tetto massimo fissato per i consiglieri comunali eletti nello stesso territorio. Non possono far parte della Commissione Urbanistica i consiglieri comunali, i membri della giunta e coloro che svolgono incarichi professionali per conto dell'Ente.

PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale www.comune.pineto.te.it > Albo Pretorio Online, nonchè inviato per opportuna pubblicità ai rispettivi Ordini/Albi Professionali della provincia di Teramo.

Pineto, 25/09/2024

IL SINDACO
Avv. Alberto DELL'ORLETTA

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)