



# AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER SOCIALI PER INIZIATIVE ESTIVE DESTINATE AI MINORI DAI 4 AGLI 11 ANNI

## Art. 1 – Obiettivo dell'avviso

L'amministrazione comunale intende mettere a disposizione delle famiglie un aiuto economico, erogato attraverso un voucher di servizio, finalizzato a favorire l'accesso ai servizi estivi ricreativi dei propri figli di età compresa tra quattro e undici anni al fine di migliorare la qualità della loro vita, facilitando la conciliazione dei tempi tra vita familiare e vita lavorativa, nonché di gestire in maniera costruttiva il tempo libero dei minori stessi, in una fase dell'anno durante la quale gli stessi non sono impegnati nelle attività scolastiche. Per il periodo **02 Luglio 2018 – 03 agosto 2018**, per gli aventi diritto al voucher residenti nelle frazioni di Mutignano, **Torre S. Rocco, Borgo S. Maria e zone rurali interne**, è assicurato il servizio di trasporto antimeridiano dal lunedì al venerdì (andata 07,30-08,15 e ritorno 12,15-13,00), qualora si raggiunga un numero minimo di richieste pari a 20 bambini.

## Art. 2 – Soggetti ammessi a presentare domanda – Destinatari del voucher

Sono destinatari dell'intervento i genitori o chi esercita la potestà genitoriale di bambini residenti nel Comune di Pineto di età compresa tra quattro e undici anni che, alla data di presentazione della domanda di concessione del voucher, posseggano i seguenti requisiti:

- residenza nel comune di Pineto;
- nel caso di cittadini stranieri, essere in regola con il permesso di soggiorno;
- abbiano un valore ISEE del proprio nucleo familiare non superiore ad € 25.000,00;
- iscrizione ad una attività estiva ricreativa organizzata da enti e associazioni locali nel territorio pinetese.

## Art. 3 – Risorse disponibili

Le risorse disponibili ammontano complessivamente ad € 4.000,00.

## Art. 4 – Importo del contributo e modalità di utilizzo

Il limite massimo del contributo da assegnare per ogni bambino è pari ad € 140,00. Lo stesso sarà determinato nella maniera seguente:



**Città di Pineto**  
Provincia di Teramo  
**COMUNE OPERATORE DI PACE**  
Area "Servizi alla Persona e alla Famiglia"



posta elettronica certificata: [responsabileserviziallapersona@pec.comune.pineto.te.it](mailto:responsabileserviziallapersona@pec.comune.pineto.te.it)

Gestione Ambientale  
Verificata  
N. Reg. IT - 000866

Fascia ISEE	Importo massimo del voucher
Fino ad € 4.500,00	€ 140,00
da € 4.500,01 ad € 6.000,00	€ 120,00
da € 6.000,01 ad € 9.000,00	€ 100,00
da € 9.000,01 ad € 12.500,00	€ 80,00
da € 12.500,01 ad € 20.000,00	€ 60,00
da € 20.000,01 ad € 25.000,00	€ 40,00

L'importo massimo del contributo da assegnare è pari ad € 280,00, senza tener conto del valore ISEE, per i bambini che abbiano la certificazione di cui all'art. 3, comma 3, della legge 104/92.

La struttura dove si svolge l'attività estiva ricreativa, per le cui spese si richiede il contributo, deve essere ubicata nel territorio del Comune di Pineto. Il voucher contribuisce all'accesso ai servizi di cui al punto precedente per le spese sostenute a partire dal **02.07.2018 e fino al 31.08.2018**.

### **Art. 5 – Modalità di erogazione**

Il contributo, viene erogato direttamente al destinatario a rimborso delle spese effettivamente sostenute dietro presentazione della documentazione di spesa comprovante l'effettivo pagamento delle prestazioni a seguito della fruizione del servizio.

Il destinatario del contributo, in alternativa e dietro presentazione della documentazione di spesa comprovante quanto ancora dovuto per la frequenza del bambino al centro estivo ricreativo, potrà delegare il legale rappresentante della struttura ad incassare il contributo allo stesso spettante.

### **Art. 6 – Termini e modalità di presentazione delle domande**

Le istanze finalizzate all'ottenimento del voucher devono essere compilate esclusivamente sui moduli predisposti dal Comune di Pineto (All. 1), in distribuzione presso il **Servizio Servizi Sociali – Palazzo Comunale, via Milano n. 1 – Tel. 0859497216/208 – dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00 e il martedì e giovedì anche dalle ore 15,30 alle 17,00.**

Il modello di domanda, così come l'avviso integrale, può anche essere scaricato dal sito internet del Comune di Pineto all'indirizzo [www.comune.pineto.te.it](http://www.comune.pineto.te.it).

Alla domanda deve essere allegata apposita dichiarazione sostitutiva attestante il valore I.S.E.E. resa ai sensi del D.P.C.M. N. 159/2013 ai fini della verifica della situazione economica e patrimoniale del nucleo familiare.

Con la firma apposta in calce alla domanda il richiedente dichiara sotto la sua responsabilità di trovarsi nelle condizioni oggettive e soggettive in essa indicate e si impegna a produrre, a richiesta, se sia necessario, la idonea documentazione probatoria, anche del possesso dei requisiti, come è previsto nel presente avviso.



# Città di Pineto

Provincia di Teramo  
**COMUNE OPERATORE DI PACE**  
Area "Servizi alla Persona e alla Famiglia"



posta elettronica certificata: [responsabileserviziallapersona@pec.comune.pineto.te.it](mailto:responsabileserviziallapersona@pec.comune.pineto.te.it)

Gestione Ambientale  
Verificata  
N. Reg. IT - 000866

In particolare, quanto al possesso dei requisiti, il richiedente, dichiara nei modi e per gli effetti di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, che sussistono a suo favore e dei componenti il nucleo familiare i requisiti di cui al presente Avviso.

Il richiedente esprime, altresì, il consenso scritto al trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n° 196.

Le domande di assegnazione del voucher relative al presente avviso devono essere presentate **entro il giorno 13.07.2018**, direttamente al protocollo generale del Comune di Pineto negli orari di apertura dello stesso.

## **Art. 7 – Procedura di valutazione, criteri e punteggi per la graduatoria**

Il Servizio Servizi Sociali procederà alla verifica della completezza e della regolarità delle domande dei richiedenti e sulla base delle condizioni dichiarate dagli stessi provvederà alla elaborazione di una graduatoria degli aventi diritto in base al valore crescente dell'I.S.E.E.

## **Art. 8 – Approvazione della graduatoria**

Il Comune di Pineto provvede, con apposito atto del Responsabile dell'Area, all'approvazione della graduatoria e dell'ammissione a finanziamento delle domande in base alla graduatoria e nei limiti delle risorse disponibili.

La graduatoria viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Pineto e sul sito istituzionale all'indirizzo [www.comune.pineto.te.it](http://www.comune.pineto.te.it).

La graduatoria ha validità per l'intera durata dell'intervento e verrà aggiornata registrando eventuali rinunce, revoche o cancellazioni. Per ogni cessazione anticipata si procederà, con il meccanismo dello scorrimento, al riconoscimento del voucher ad ulteriori soggetti, seguendo l'ordine di graduatoria, sino all'esaurimento delle risorse.

Il Comune di Pineto si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente Avviso Pubblico, senza che per questo si possano vantare diritti nei confronti del Comune stesso.

## **Art. 9 – Divieto di cumulo**

Il contributo concesso non è cumulabile con altri benefici percepiti a rimborso delle medesime spese erogati con fondi pubblici, comunitari e/o nazionali.

## **Art. 10 – Rendicontazione ed erogazione dei voucher**

La rendicontazione delle spese sostenute è atto propedeutico ed indispensabile alla liquidazione del Voucher.

La rendicontazione avviene in un'unica fase e, ai fini della stessa, il genitore dovrà presentare, entro il **10 settembre 2018**, i seguenti documenti:

- o richiesta di erogazione del voucher (All. 2) ed eventuale delega all'incasso in favore del legale rappresentante della struttura (All. 3);



# Città di Pineto

Provincia di Teramo  
**COMUNE OPERATORE DI PACE**  
Area "Servizi alla Persona e alla Famiglia"



posta elettronica certificata: [responsabileserviziapersona@pec.comune.pineto.te.it](mailto:responsabileserviziapersona@pec.comune.pineto.te.it)

Gestione Ambientale  
Verificata  
N. Reg. IT - 000866

- fattura o documento equivalente, in originale, relativo al servizio di soggiorno estivo ricreativo per minori con indicazione del nominativo dell'iscritto e con evidenza della quietanza di pagamento;
- in caso di delega all'incasso in favore del legale rappresentante del centro estivo ricreativo, fattura o documento equivalente di quanto ancora dovuto per la frequenza del bambino al centro estivo ricreativo.

I documenti indicati dovranno essere trasmessi al Comune di Pineto – Servizio Servizi Sociali.

A seguito della verifica della documentazione di spesa prodotta, il Comune di Pineto, provvederà ad erogare le somme richieste direttamente al genitore richiedente ovvero alla struttura delegata all'incasso entro i limiti e con le modalità stabilite all'art. 4 del presente avviso.

## **Art. 11 – Mantenimento delle condizioni di ammissibilità e controlli**

L'erogazione del Voucher è subordinata al permanere delle condizioni di ammissibilità. Il richiedente decade per interruzione della fruizione del servizio di soggiorno estivo ricreativo per minori. Il Comune di Pineto, ai sensi del DPR 445/2000, effettua controlli a campione al fine di verificare la veridicità della documentazione fornita nonché la sussistenza nel tempo delle condizioni di ammissibilità al voucher. L'accertamento di eventuali dichiarazioni mendaci comporta, in particolare, la restituzione del contributo già erogato, comprensivo degli interessi.

Il Comune di Pineto si riserva di effettuare visite di controllo al fine di verificare l'effettiva fruizione del servizio per il quale è stato concesso il contributo economico.

## **Art. 12 – Motivi di esclusione**

Saranno automaticamente escluse le domande di contributo:

- a) presentate da soggetti diversi da quelli indicati all'art. 2 del presente Avviso Pubblico;
- b) pervenute al di fuori del termine stabilito all'art. 6;
- c) inoltrate con modalità diverse da quelle indicate all'art. 6;
- d) non debitamente sottoscritte dal soggetto richiedente;
- e) non complete della documentazione da allegare, compresa la copia del documento d'identità in corso di validità del richiedente.

## **Art. 13 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 e s.m.i, è il dott. Mauro Cerasi, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona e alla Famiglia del Comune di Pineto.

Il procedimento amministrativo inerente il presente Avviso Pubblico è avviato il giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande. L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato domanda di assegnazione del Voucher di servizio, sancito dall'art. 7 e dal comma 3 dell'art 8 della legge n. 241/1990 e s.m.i, è assolto con la presente informativa.

## **Art. 14 – Tutela della Privacy**

Via Milano, 1  
64025 Pineto  
Tel 0859497216  
Fax 0859492930

e-mail: [m.cerasi@comune.pineto.te.it](mailto:m.cerasi@comune.pineto.te.it)



**Città di Pineto**  
Provincia di Teramo  
**COMUNE OPERATORE DI PACE**  
Area "Servizi alla Persona e alla Famiglia"



posta elettronica certificata: [responsabileserviziallapersona@pec.comune.pineto.te.it](mailto:responsabileserviziallapersona@pec.comune.pineto.te.it)

Gestione Ambientale  
Verificata  
N. Reg. IT - 000866

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati richiesti dal presente Avviso Pubblico, inclusi tutti gli allegati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso Pubblico stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione.

I dati a disposizione potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, dove previsto da norme di legge oppure di regolamento, quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Il responsabile del trattamento dati personali è il dott. Mauro Cerasi, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona e alla Famiglia del Comune di Pineto.

Pineto, 18.06.2018

**Il Responsabile dell'Area**  
**dott. Mauro CERASI**

**ALLEGATI**

- All. 1 Domanda per la concessione del voucher
- All 2 Richiesta di erogazione del voucher
- All 3 Delega all'incasso in favore del legale rappresentante della struttura

Via Milano, 1  
64025 Pineto  
Tel 0859497216  
Fax 0859492930

e-mail: [m.cerasi@comune.pineto.te.it](mailto:m.cerasi@comune.pineto.te.it)