



**CITTÀ di PINETO**  
PROVINCIA DI TERAMO  
**CORPO DELLA POLIZIA LOCALE**

PALAZZO POLIFUNZIONALE - L.GO P.FAVA  
085.9495283 - mob. 366.6283640 - fax. 085.9492046  
[poliziamunicipale@comune.pineto.te.it](mailto:poliziamunicipale@comune.pineto.te.it)



**BANDO DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE  
PER SERVIZIO NONNO VIGILE**

In ottemperanza alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 9 marzo 2017 di istituzione del servizio di volontariato denominato "Nonno Vigile" e relativo Regolamento è indetto bando pubblico per la partecipazione alla selezione del servizio.

Tale servizio consiste nelle seguenti attività:

- **Stazionare** davanti alle scuole durante gli orari di entrata e di uscita.
- **Dare ausilio** ai bambini che attraversano la strada dopo aver accertato che i veicoli si siano arrestati, senza procedere ad alcuna intimazione nei confronti dei conducenti dei veicoli;
- **Invitare** i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale,
- **Segnalare** eventuali anomalie, problemi e necessità accertate durante il servizio alla Polizia Locale senza procedere a contatti verbali con eventuali trasgressori;
- **Collaborare** senza interferire o sostituirsi all'agente di Polizia Locale eventualmente presente nei pressi della scuola.

Il servizio di collaborazione in altre occasioni quali manifestazione e presidio delle zone frequentate da bimbi e famiglie è soggetto in via di principio agli stessi obblighi, comportamenti e compiti di cui al servizio di sorveglianza dei plessi scolastici.

Durante il servizio dovranno essere indossati gli elementi di riconoscimento, in conformità a quanto disposto dal Regolamento.

Il servizio verrà espletato sotto le direttive, il coordinamento ed il controllo dell'Ufficio della Polizia Locale alle cui direttive i volontari dovranno adeguarsi.

Il servizio "Nonno Vigile" è costituito da una attività prestata a esclusivo titolo di volontariato, senza vincolo di subordinazione gerarchica e senza costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

**I REQUISITI RICHIESTI SONO:**

- 1) essere pensionato;
- 2) non avere nessuna prestazione di attività lavorativa subordinata o autonoma;
- 3) avere una età non superiore ai 75 anni - al compimento del 75° anno il volontario termina il servizio tranne che nei casi previsti dal regolamento;
- 4) - essere residente nel Comune di Pineto;
- 5) - non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- 6) - essere in possesso della patente di guida per autoveicoli in corso di validità (*accludendo copia*);

- 7) - essere in possesso della idoneità psicofisica all'effettuazione dei compiti indicati nel presente regolamento, comprovata da certificato medico (*accludendo copia*) rilasciato dal medico di base nei 15 giorni precedenti alla scadenza del bando.

Il Servizio Polizia Locale dell'Ente inviterà gli aspiranti volontari a colloqui individuali con il Responsabile del servizio o suo delegato per valutarne le attitudini e conoscerne le esigenze. Successivamente, il Funzionario Responsabile del Servizio Polizia Locale organizzerà un corso di formazione per definire ruoli e compiti del "nonno vigile". Le modalità organizzative del corso saranno stabilite dal referente della Polizia locale.

Il corso dovrà essere articolato in una parte teorica e in una pratica consistente nell'affiancamento ad un operatore della polizia locale durante il servizio alle scuole.

Il Funzionario Responsabile della Polizia locale effettuerà la selezione al termine del corso.

Gli incarichi assegnati ai volontari cessano per i seguenti motivi:

- dimissioni scritte da parte del volontario;
- revoca dell'incarico da parte dell'ufficio referente del progetto per inosservanza di quanto disposto dal Regolamento;
- raggiunti limiti di età.

Il Comune stipulerà per volontari che parteciperanno al servizio apposita polizza assicurativa per la copertura dei rischi RCT e per infortuni.

**Il servizio è di utilità sociale ed è effettuato a titolo gratuito da volontari non retribuiti.**

Possono essere riconosciuti **in via eventuale** e con delibera della Giunta Comunale:

- rimborso di carattere simbolico;
- agevolazioni a servizi specifici erogati dall'ente per i cittadini appartenenti alla fascia di età di cui al presente regolamento;

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Pineto entro e non oltre il giorno **02 MAGGIO 2017**. Le domande dovranno essere redatte utilizzando l'apposito modulo allegato, reperibile online sul sito internet del Comune [www.comune.pineto.te.it](http://www.comune.pineto.te.it) o presso lo sportello della Polizia Locale.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

1. **certificato medico;**
2. **copia di un documento di identità personale;**
3. **copia della patente di guida.**

Pineto li, 07/04/2017

**IL RESPONSABILE DELL' AREA VIGILANZA**  
**F.to magg. Cichella dott. Giovanni**