

AVVISO PUBBLICO

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DI UN
EVENTUALE INCARICO PROFESSIONALE, PER PRESTAZIONI
DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO DI CUI ALL'ART.31, COMMA 8, DEL
DECRETO LEGISLATIVO N.50/2016**

CIG Z681CE367D

-----§-----

II RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

In esecuzione alla determinazione dell'amministratore unico n. 08 del 03/05/2017

RENDE NOTO

che la FCCSA SRL - con sede in Via Madonna Della Pace 57, 65013 Città Sant'Angelo (PE) – intende effettuare una manifestazione di interesse, tramite indagine di mercato, volta ad acquisire una figura professionale a cui affidare il servizio di “Supporto al R.U.P. di cui all’art.31 comma 8 del decreto legislativo n.50/2016”, finalizzato all’espletamento delle seguenti procedure:

- gara europea per l’individuazione di più operatori economici con cui stipulare un accordo quadro per la fornitura di farmaci, parafarmaci e servizi connessi;
- gara per l’individuazione degli operatori economici a cui affidare la manutenzione della flotta di autoveicoli in dotazione alla società;
- procedura per l’individuazione dell’operatore economico a cui affidare la fornitura di carburanti;
- procedura per l’individuazione dell’operatore economico a cui affidare la fornitura di polizze RCA per la flotta aziendale.

L’importo complessivo dei servizi e forniture ammonta a €. 10.000.000,00 oltre l’Iva e comprende l’acquisto dei farmaci, parafarmaci e servizi connessi per la FCCSA SRL, per l’Azienda Speciale Farmacia Comunale di Pineto, con la quale è stata sottoscritta convenzione per l’indizione di una procedura comune in data 02/05/2017, e con le eventuali Altre farmacie che successivamente volessero aderire alla suddetta convenzione; il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi a servizio del trasporto scolastico; l’acquisto di carburante per autotrazione a servizio degli automezzi del trasporto scolastico.

INVITA

i soggetti aventi i requisiti di ammissibilità previsti dalla Legge e dal presente Avviso, qualora interessati, a presentare domanda di partecipazione per l'affidamento dell'incarico oggetto del presente avviso.

1. Ente Committente

- FCCSA SRL - con sede in Via Madonna Della Pace 57, 65013 Città Sant'Angelo (PE)
- Telefono: 08595705 - Fax: 0857992788
- E-mail : fccsa.trasporto@gmail.com
- PEC: scuolabus.csa@pec.it

2. Oggetto, caratteristiche dell'incarico e sede di svolgimento

L'incarico ha per oggetto la seguente prestazione tecnica: Supporto alle attività del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per l'attuazione delle seguenti procedure:

- a) gara europea per l'individuazione di più operatori economici con cui stipulare un accordo quadro per la fornitura di farmaci, parafarmaci, altri prodotti destinati alla rivendita e servizi connessi;
- b) gara per l'individuazione degli operatori economici a cui affidare la manutenzione della flotta di autoveicoli in dotazione alla società;
- c) procedura per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare la fornitura di carburanti;
- d) procedura per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare la fornitura di polizze RCA per la flotta aziendale.

Il servizio da svolgere si può riassumere secondo l'elenco di seguito riportato, da considerarsi come esemplificativo e non esaustivo delle mansioni di norma a carico del supporto al RUP. In particolare il servizio viene richiesto per:

- la predisposizione delle procedure di affidamento previste dal Codice dei Contratti Pubblici, compresi gli affidamenti in economia;
- la redazione e validazione degli elaborati di gara;
- in affiancamento al RUP, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
- la verifica del corretto e razionale svolgimento delle procedure;
- la verifica di eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione delle procedure;
- l'attuazione della fase di pubblicazione – se richiesto – delle procedure di gara, sia a livello europeo che nazionale;
- l'assistenza e il supporto al RUP nella gestione dei codici CIG e negli adempimenti presso l'ANAC;

- coordinamento e verifica in affiancamento al RUP della predisposizione dei bandi di gara, nonché il successivo svolgimento delle relative procedure;
- affiancamento al RUP nelle proposte all'amministrazione aggiudicatrice dei sistemi di affidamento dei lavori dei servizi e delle forniture; nel caso di procedura negoziata senza pubblicazione di bando promuove la gara informale e garantisce la pubblicità dei relativi atti;
- tutte le operazioni previste dalla vigente normativa.

L'Operatore economico si impegna a svolgere i servizi richiesti anche presso le sedi della FCCSA SRL ove ciò venga richiesto dal RUP.

3. Importo, durata dell'incarico e criterio di individuazione dell'operatore economico

L'incarico avrà la durata presuntiva pari a mesi sei e comunque terminerà al compimento delle procedure previste, quindi con la sottoscrizione dei contratti di appalto.

L'importo a base di gara per l'esecuzione dell'incarico è pari a €. 10.000,00 oltre a CAP ed IVA se dovuti.

L'incarico sarà affidato a quello tra gli operatori economici idonei che offrirà il prezzo a corpo più basso.

Il preventivo dovrà comunque contenere prezzi distinti per ciascuna delle attività descritte nei punti "a", "b", "c" e "d" dell'art. 2 del presente invito.

4. Soggetti ammessi alla procedura

Gli Operatori economici possono partecipare solo se l'incarico oggetto di affidamento rientra nelle proprie competenze professionali in base alla vigente legislazione.

5. Requisiti per l'ammissione alla manifestazione di interesse

Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti al momento della presentazione della domanda:

I partecipanti alla selezione devono possedere i requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016. Inoltre:

- di non avere alcun contenzioso instaurato con la FCCSA SRL e con il Comune di Città Sant'Angelo (PE), con l'Azienda Speciale Farmacia Comunale di Pineto e con il Comune di Pineto (TE);
- di non essere nelle condizioni ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi degli artt. 120 e seguenti della legge 24 novembre 1981, n.689 e s.m.i;
- di non essere stato oggetto di alcuno provvedimento di cui alla legislazione vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa o ad altre forme di criminalità organizzata, di non essere stato destituito dai pubblici uffici, di non essere stato soggetto a cause ostative di qualsiasi tipo all'esercizio della libera professione;
- pregressa e dimostrabile esperienza in qualità di R.U.P. o assistente al R.U.P.;
- assenza di cause di incompatibilità.

6. Modalità e termini di presentazione delle domande

I soggetti interessati in possesso dei prescritti requisiti, potranno partecipare alla selezione facendo pervenire tutta la documentazione elencata al successivo punto 7 e l'offerta economica presso l'Ufficio Amministrativo della FCCSA SRL, sito in Città Sant'Angelo, piazza IV Novembre 1, primo piano del Municipio. Non sarà considerata valida la consegna al protocollo del Comune di Città Sant'Angelo. Faranno fede data ed ora di arrivo e non di invio del plico: il suo recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente la data e l'orario di arrivo posti dall'Ufficio della FCCSA SRL, A tal proposito si fa presente che lo stesso è aperto dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Esso deve essere, a pena di esclusione, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato alla FCCSA SRL all'indirizzo indicato al precedente periodo entro e non oltre le ore 12,00 del 26/05/2017; dovrà recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

“AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI IMPORTO INFERIORE A €. 40.000,00 PER PRESTAZIONI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEL R.U.P. DI CUI ALL’ART. 31 COMMA 8 DEL D.LGS. N.50/2016”.

7. Istanza di partecipazione e relativa documentazione

Il plico, rimesso nei termini e con le modalità sopra indicate, deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione, suddivisa in tre ulteriori buste sigillate come il plico medesimo:

BUSTA 1 – RECANTE “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE”

1) Istanza di partecipazione, corredata di apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (utilizzando preferibilmente il modulo Allegato1).

La dichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 dovrà essere resa anche dai direttori tecnici, da tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, dai soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza se si tratta di ogni altro tipo di società o di consorzio, nonché dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

Ai sensi dell'art.47 del DPR445/2000 le dichiarazioni possono essere rese in carta semplice, con la sottoscrizione non autenticata, ove alle stesse sia allegata copia fotostatica di un documento di identità di chi le ha sottoscritte.

2) Impegno irrevocabile alla sottoscrizione di una polizza assicurativa a totale copertura degli eventuali danni cagionati alla FCCSA SRL ed a tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento di appalti di cui sarà assistente al R.U.P. . Attestazione dell'avvenuta stipula della polizza dovrà essere presenta all'atto della stipula del contratto di affidamento dell'incarico di assistente al R. U. P. .

BUSTA 2 – RECANTE “CURRICULUM”

3) Curriculum debitamente sottoscritto con esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale, dei titoli acquisiti, con particolare riferimento a quella maturata, nel settore dei lavori pubblici, in qualità RUP e/o nel campo dell'assistenza tecnico-amministrativa al

RUP;

BUSTA 3 – RECANTE “OFFERTA ECONOMICA”

4) Prezzi per ciascuna delle attività indicate nei punti “a”, “b”, “c” e “d” dell’art. 2 del presente invito.

8. Procedura di selezione – Altre informazioni

- L’incarico sarà affidato a quello tra gli operatori economici idonei che offrirà il prezzo a corpo più basso.

Il giorno 26/05/2017, alle ore 12:00 si procederà in seduta pubblica all’apertura dei plichi ed verifica della documentazione contenuta nella busta 1; con successiva seduta riservata verrà effettuata la valutazione dei curriculum presentati al fine di verificare l’idoneità professionale degli operatori economici; in successiva seduta pubblica verranno aperte le buste contenenti le offerte economiche degli operatori risultati idonei e verrà individuato l’operatore economico a cui eventualmente verrà successivamente assegnata la fornitura.

- La FCCSA SRL non è in alcun modo vincolata a procedere all’affidamento.

- L’acquisizione dell’istanza ha il solo scopo di rendere pubblica la disponibilità all’assunzione dell’incarico, le condizioni richieste e la conoscibilità dei soggetti.

- Il servizio dovrà essere effettuato in ossequio alle disposizioni previste dalle norme vigenti in materia, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed al regolamento approvato con DPR 207/2010 e s.m.i., per le parti ancora in vigore e del D.Lgs. n. 267/2000.

- Non è riconosciuta alcuna maggiorazione per affidamento parziale dell’incarico.

- Resta la facoltà della Società di procedere all’affidamento dell’incarico anche in presenza di un’unica candidatura, se ritenuta valida.

- E’ fatta salva la facoltà per la Società di verificare quanto dichiarato dal concorrente con l’avvertenza che, in caso di esito negativo dell’accertamento, si procederà all’annullamento d’Ufficio dell’eventuale affidamento ed alla segnalazione agli organi competenti per l’applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.

9. Trattamento dati personali

Si informa, ai sensi e per gli effetti di cui all’art.13 del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, che i dati personali forniti dai professionisti, obbligatori per le finalità connesse all’espletamento della selezione, saranno trattati dal Comune di Pianiga in conformità alle disposizioni contenute nella legge medesima. I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti e ai soggetti che valuteranno i curricula. I professionisti partecipanti e gli interessati fanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall’art.7 del D.Lgs. citato.

IL RESPONSABILE UNICO DEL
PROCEDIMENTO,
DOTT. ENRICO DI GIAMBATTISTA